

структурное подразделение Учебный центр ООО ЦИОТ «ПрофЛидер»	Правила приема на обучение	Стр. 1 из 5
		Редакция № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО ЦИОТ «ПрофЛидер»

_____ А.Р. Фатхуллин
«31» августа 2020 года

**Правила приема на обучение
Учебного центра ООО ЦИОТ «ПрофЛидер»**

**Сургут,
2020**

структурное подразделение Учебный центр ООО ЦИОТ «ПрофЛидер»	Правила приема на обучение	Стр. 2 из 5
		Редакция № 2

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с действующим законодательством:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» № 499 от 1 июля 2013;
- Приказ Минпросвещения РФ от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- и локальными нормативными актами ООО ЦИОТ «ПрофЛидер», регламентирующие образовательную деятельность.

1.2. Правила регламентируют приём граждан на обучение в структурное подразделение Учебный центр ООО ЦИОТ «ПрофЛидер» (далее – Учебный центр) по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным образовательным программам.

1.3. На обучение по основным программам профессионального обучения, реализуемым в Учебном центре, принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, достигшие возраста 18 лет, без предъявления к уровню образования.

1.4. На обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам, реализуемым в Учебном центре, принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, достигшие возраста 18 лет, имеющие среднее или высшее профессиональное образование или получающие высшее, или среднее профессиональное образование.

1.5. Прием на обучение осуществляется на основании заключения договора с физическими и (или) юридическими лицами.

1.6. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, независимо от гражданства, места жительства, национальной, этической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.

1.7. Учебный центр не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

2. Организация информирования поступающих.

2.1. С целью ознакомления поступающего (заказчика) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими локальными нормативными актами, регламентирующие образовательную деятельность ООО ЦИОТ «ПрофЛидер» размещает указанные документы на своем официальном сайте.

2.2. Юридические и физические лица – заказчики образовательных услуг самостоятельно знакомятся и доводят до сведения слушателей, направляемых на обучение, информацию, размещенную на официальном сайте Учебного центра в сети Интернет.

структурное подразделение Учебный центр ООО ЦИОТ «ПрофЛидер»	Правила приема на обучение	Стр. 3 из 5
		Редакция № 2

2.3. ООО ЦИОТ «ПрофЛидер» предоставляет поступающим (заказчикам) возможность ознакомиться с:

- документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, перечень программ;
- программами, по которым ООО ЦИОТ «ПрофЛидер» объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования, уровня образования, нормативного срока обучения, указанием учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей) с копией соответствующих образовательных программ, учебных планов, календарного учебного графика, расписанием занятий;
- информация о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронно-цифровой форме;
- сведения об общем количестве мест для приема по различным формам получения образования;
- положение о платных образовательных услугах, образец договора на оказание образовательных услуг, приказ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, на которую открыт набор учебных групп.
- и иными документами и информацией, размещенными на официальном сайте ООО ЦИОТ «ПрофЛидер», в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок приёма.

3.1. Прием слушателей в Учебный центр осуществляется на основании личного устного или письменного заявления граждан (представителей обучающегося) при предъявлении документа, удостоверяющего личность, документа об образовании.

3.2. Прием граждан от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей осуществляется по заявке (направлению) на обучение за подписью руководителя с обязательным списком слушателей, представляемых для обучения, а также перечнем требуемой направленности обучения.

3.3. При приеме на обучение иностранных граждан, поступающий дополнительно предъявляет документ удостоверяющий гражданство, либо иной документ предусмотренный Федеральным законом от 25.07.2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.4. Слушатель считается принятым в Учебный центр после предоставления необходимых документов, подписания договора на обучение (об оказании платных образовательных услуг) и издания приказа директора о зачислении.

3.5. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения осуществляется в течение всего календарного года по мере комплектования групп, если иное не предусмотрено образовательной программой.

граждан или по заявке от юридического лица (индивидуального предпринимателя), на основании чего с ними заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

3.6. Учебный центр может осуществлять прием заявлений (заявок) в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.7. Прием документов проводится уполномоченными лицами Учебного центра в срок, не позднее, дня начала обучения.

3.8. Факт согласия слушателя на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» фиксируется в заявке.

структурное подразделение Учебный центр ООО ЦИОТ «ПрофЛидер»	Правила приема на обучение	Стр. 4 из 5
		Редакция № 2

3.9. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

3.10. При приеме на обучение поступающий предъявляет:

для граждан Российской Федерации, претендентов на обучение по программам профессионального обучения:

- копию паспорта 2, 3 страницы; страницы содержащую сведения о регистрации на момент подачи заявления на обучение;
- копию Страхового Номера Индивидуального Лицевого Счета или номер СНИЛС;
- копию документа при изменении персональных данных личности, если есть расхождения между документом об образовании и документом, удостоверяющим личность гражданина (например, свидетельство о заключении брака или свидетельство об изменении имени);
- копию документов об образовании, в случае необходимости подтверждения квалификационного разряда, класса, категории для освоения программ профессионального обучения;
- иные документы необходимые для подтверждения требований к категории слушателей по основным программам профессионального обучения.

для граждан Российской Федерации, претендентов на обучение по программам дополнительного профессионального образования:

- копию паспорта 2, 3 страницы; страницы содержащую сведения о регистрации на момент подачи заявления на обучение;
- копию Страхового Номера Индивидуального Лицевого Счета или номер СНИЛС;
- копию документа при изменении персональных данных личности, если есть расхождения между документом об образовании и документом, удостоверяющим личность гражданина (например, свидетельство о заключении брака или свидетельство об изменении имени);
- копию документа о высшем или среднем профессиональном образовании или копия справки об обучении в образовательной организации высшего/среднего профессионального образования;
- иные документы необходимые для подтверждения требований к категории слушателей по программам дополнительного профессионального образования.

для иностранных граждан, претендентов на обучение по программам профессионального обучения:

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копию Страхового Номера Индивидуального Лицевого Счета или номер СНИЛС (при наличии);
- копию документа при изменении персональных данных личности, если есть расхождения между документом об образовании и документом, удостоверяющим личность гражданина (например, свидетельство о заключении брака или свидетельство об изменении имени);
- копии документов об образовании, в случае необходимости подтверждения квалификационного разряда, класса, категории для освоения программ профессионального обучения;

структурное подразделение Учебный центр ООО ЦИОТ «ПрофЛидер»	Правила приема на обучение	Стр. 5 из 5
		Редакция № 2

- иные документы необходимые для подтверждения требований к категории слушателей по основным программам профессионального обучения.

для иностранных граждан, претендентов на обучение по программам дополнительного профессионального образования:

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копию Страхового Номера Индивидуального Лицевого Счета или номер СНИЛС (при наличии);
- копию документа при изменении персональных данных личности, если есть расхождения между документом об образовании и документом, удостоверяющим личность гражданина (например, свидетельство о заключении брака или свидетельство об изменении имени);
- копия документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным среднему профессиональному или высшему образованию в Российской Федерации, документу государственного образца об образовании (с приложением) со свидетельством его эквивалентности либо легализованного в установленном порядке;
- иные документы необходимые для подтверждения требований к категории слушателей по основным программам профессионального обучения.

3.11. Иностранцы предоставляют документы с переводом в установленном порядке на русский язык, в случае необходимости.

4. Зачисление на обучение.

4.1. Зачисление на обучение в Учебный центр проводится по результатам представленных сведений.

4.2. По результатам рассмотрения сведений, предусмотренных разделом 3. настоящих Правил, на соответствие требованиям, предусмотренным для получения образования по заявленной образовательной программе, Учебный центр обеспечивает доведение до поступающего информации о зачислении или об отказе в зачислении на обучение с указанием его причины.

4.3. Зачисление на обучение оформляется приказом директора ООО ЦИОТ «ПрофЛидер», изданию которого предшествует заключение договора на оказание образовательных услуг.

4.3.1. Лицо считается зачисленным в Учебный центр на обучение с даты, указанной в приказе.

5. Заключительные положения.

5.1. В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием в Учебный центр, в документ будут внесены соответствующие изменения.

5.2. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются и утверждаются директором ООО ЦИОТ «ПрофЛидер» и действуют до замены их новыми.

5.3. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами ООО ЦИОТ «ПрофЛидер» и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.