

структурное подразделение Учебный центр ООО ЦИОТ «ПрофЛидер»	Положение о формах и технологиях обучения	Стр. 1 из 7
		Редакция № 2

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ООО ЦИОТ «ПрофЛидер»

\_\_\_\_\_ А.Р. Фатхуллин  
«31» августа 2020 года

**Положение о формах и технологиях  
обучения  
Учебного центра ООО ЦИОТ «ПрофЛидер»**

**Сургут,  
2020**

структурное подразделение Учебный центр ООО ЦИОТ «ПрофЛидер»	Положение о формах и технологиях обучения	Стр. 2 из 7
		Редакция № 2

## **1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение о порядке проведения учебных занятий, текущего и промежуточного контроля знаний и итоговой аттестации обучающихся в структурном подразделении Учебный центр ООО ЦИОТ «ПрофЛидер» (далее – ООО ЦИОТ «ПрофЛидер») разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» № 499 от 1 июля 2013;
- Приказ Минпросвещения РФ от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- и локальными нормативными актами ООО ЦИОТ «ПрофЛидер», регламентирующие образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение решает следующие задачи:

- повышение ответственности за результаты образовательного процесса;
- выявление актуального (текущего) уровня качества образования - установление фактического уровня знаний, умений, навыков, компетенций по отдельным учебным дисциплинам (модулям), курсам, соответствия заявленным требованиям к уровню освоения реализуемых образовательных программ;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- содействие повышению качества управления ООО ЦИОТ «ПрофЛидер» посредством обеспечения всех уровней управления объективной, своевременной и сопоставимой информацией о качестве образования;
- регулирует деятельность Учебного центра по форме организации образовательного процесса по программам дополнительного профессионального образования и программам профессионального обучения в очной, заочной и очно-заочной форме, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3 Реализация образовательных программ сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и проведением промежуточной и итоговой аттестации, формы, периодичность и порядок проведения которой устанавливаются учебным планом осваиваемой программы, расписанием учебного процесса.

1.4 По завершению обучения и прохождения итоговой аттестации, а также полной оплаты услуг выдается документ установленного образца, подтверждающий успешное освоение им соответствующей образовательной программы:

Успешно освоившим программу повышения квалификации дополнительного профессионального образования и прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся удостоверение о повышении квалификации;

Успешно освоившим программу профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования и прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся диплом о профессиональной переподготовке;

структурное подразделение Учебный центр ООО ЦИОТ «ПрофЛидер»	Положение о формах и технологиях обучения	Стр. 3 из 7
		Редакция № 2

Успешно освоившим программу профессионального обучения (подготовка, переподготовка, повышение квалификации) и прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

1.5. Документы об обучении выдаются в форме бумажного и электронного документа на почтовый и электронный адрес обучающегося непосредственно.

1.6. Выбор формы определяется конкретными видами занятий, трудоемкостью программ, техническими возможностями ООО ЦИОТ «ПрофЛидер» и обучающихся

## **2. Очная форма обучения.**

2.1. Очная форма обучения - одна из форм организации процесса получения образования в Учебном центре. Основное внимание уделяется аудиторным занятиям, в ходе которых обучающиеся взаимодействуют между собой и с преподавателем, посредством ведения открытого диалога, дискуссий, ответов на вопросы.

2.2. Виды аудиторных занятий, применяемых в Учебном центре: лекции, практические занятия, семинары, консультации и другие виды, определенные учебным планом.

2.3. В Учебном центре очная форма обучения реализуется:

- путем посещения обучающимися учебных занятий по предметам и темам учебно-тематического плана;
- освоения программ по дистанционной технологии обучения.

2.4. Получение дополнительного профессионального образования и профессиональное обучение по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимися учебных занятий по предметам учебного плана.

2.5. Слушателям, осваивающим образовательные программы по очной форме обучения, предоставляются на время обучения учебные пособия, нормативно-правовая литература и др. информационные средства, имеющиеся в Учебном центре.

2.6. Образовательная деятельность по образовательным программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования на базе Учебного центра организуется в соответствии с расписанием занятий, которое составляет Учебный центр.

2.7. Реализация программ профессионального обучения, дополнительного профессионального образования на базе Учебного центра сопровождается проведением текущего, промежуточного, итогового контроля.

2.8. Освоение образовательных программ по очной форме обучения завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена, экзамена, зачета, тестирования, проверки знаний.

## **3. Очно-заочная форма обучения.**

3.1. Организация образовательного процесса по очно-заочной форме обучения регламентируется учебным планом, расписанием занятий, утверждаемыми директором Учебного центра.

3.2. Основной организацией учебной работы в очно-заочной форме обучения является:

- групповая консультация;
- индивидуальная консультация;
- зачет;
- самостоятельная работа слушателей.

3.3. Реализация программ дополнительного профессионального обучения и профессионального обучения по очно-заочной форме обучения сопровождается проведением текущего, промежуточного, итогового контроля.

структурное подразделение Учебный центр ООО ЦИОТ «ПрофЛидер»	Положение о формах и технологиях обучения	Стр. 4 из 7
		Редакция № 2

3.4. При осуществлении текущего контроля знаний возможно использование дистанционных образовательных технологий. Соотношение количества учебных занятий, проводимых в очном и дистанционном режимах, определяется образовательным учреждением в соответствии с программами обучения.

#### **4. Заочная форма обучения.**

4.1. Заочная форма обучения - форма организации учебного процесса, которая сочетает в себе очное обучение и самообучение. Большой объем знаний слушатели осваивают самостоятельно.

4.2. Заочная форма обучения осуществляется по тем же учебным планам, в том же объеме, с тем же перечнем изучаемых дисциплин, что и очная.

4.3. Заочная форма обучения характеризуется важностью:

а) получение базы знаний, обучающей литературы, электронных материалов в Учебном центре;

б) изучение дидактических материалов, консультации с преподавателями, промежуточная аттестация;

в) проверка усвоенного материала и итоговая аттестация. При этом во времени могут отставать эти фазы.

4.4. Реализация программ дополнительного профессионального обучения по заочной форме обучения сопровождается проведением текущего, промежуточного, итогового контроля.

4.5. Освоение программ по заочной форме завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена, зачета, тестирования.

4.7. С развитием информационных технологий заочное обучение постоянно модернизируется, сочетая в себе элементы электронного и дистанционного обучения.

#### **5. Электронное обучение.**

5.1. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, обеспечивающих передачу на электронных носителях дидактической информации лично обучающемуся. Электронное обучение (далее - ЭО) не требует опосредованного (на расстоянии) взаимодействия слушателей и педагогических работников.

5.2. Учебный центр применяет ЭО по всем реализуемым образовательным программам всех форм обучения. Все образовательные программы реализуются в смешанном (комбинированном) режиме - в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала.

#### **6. Дистанционные технологии обучения.**

6.1. Дистанционная технология обучения - образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

6.2. Дистанционная технология обучения - процесс получения знаний, умений, профессиональных компетенций с помощью электронной информационно-образовательной среды, основанной на использовании модульных программ обучения и новейших информационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии и администрирования учебного процесса.

структурное подразделение Учебный центр ООО ЦИОТ «ПрофЛидер»	Положение о формах и технологиях обучения	Стр. 5 из 7
		Редакция № 2

6.3. При реализации образовательных программ с применением дистанционных технологий в Учебном центре созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя:

- электронные и информационные ресурсы;
- электронные образовательные ресурсы;
- совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

6.4. Целью дистанционной технологии является предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ, независимо от их местонахождения.

6.5. При дистанционном обучении Учебный центр обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам дистанционного обучения в объеме часов учебного плана.

6.6. При дистанционном обучении осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- самостоятельное изучение учебного материала дискретно по темам;
- промежуточный самоконтроль;
- консультации;
- итоговый контроль.

6.7. Самостоятельное изучение учебного материала составляет основу дистанционного материала. Время на самостоятельное изучение учебного материала определяется учебно-тематическим планом и календарным графиком освоения программы.

6.8. По изучению темы обучающийся выполняет промежуточный контроль.

6.9. В целях оказания слушателям помощи в освоении образовательных программ учебный центр осуществляет консультации. При возникновении вопросов слушатель консультируется с преподавателями или с куратором обучения.

6.10. По мере изучения всех тем, слушатели допускаются к итоговому контролю, который проходит дистанционно.

6.11. Оформление итогов обучения (промежуточного и итогового контроля знаний) осуществляется в соответствии с установленными требованиями.

6.12. При реализации образовательных программ с применением дистанционных технологий Учебный центр ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

## **7. Электронные ресурсы.**

7.1. Учебный процесс Учебного центра с применением дистанционных технологий обучения организуется с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, электронных информационных и образовательных ресурсов Учебного центра, информационно-образовательных ресурсов электронных библиотечных систем и разнообразных открытых ресурсов Интернета.

7.2. Электронная информационно-образовательная среда Учебного центра состоит, в частности, из:

- электронных информационных ресурсов;
- электронных образовательных ресурсов.

7.3. К электронным информационным ресурсам Учебного центра относятся следующее:

- официальный сайт Учебного центра, содержащий локальные нормативные акты, справки, новости, информацию об учебном процессе, о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;

структурное подразделение Учебный центр ООО ЦИОТ «ПрофЛидер»	Положение о формах и технологиях обучения	Стр. 6 из 7
		Редакция № 2

- информационный портал, который содержит тематическое описание имеющихся информационно-образовательных ресурсов: учебные статьи, каталог видеолекций, полнотекстовая основная и дополнительная литература, полнотекстовые периодические издания, мобильные приложения;

- видеоконференции: вебинары, видеолекции, различные online-мероприятия.

7.4. К электронным образовательным ресурсам Учебного центра относятся следующее:

- электронная платформа дистанционного обучения;
- личный кабинет слушателя, который позволяет обучающимся получать персонализированную информацию об образовательном процессе;
- электронные учебно-методические комплексы, видеолекции, полнотекстовая, основная и дополнительная литература, полнотекстовые периодические издания;
- база тестовых заданий для процедур тренировочного, контрольного и итогового тестирований;
- электронные информационно-библиотечные ресурсы (доступ к электронно-библиотечным системам, к специализированным подписным электронным базам данных).

## **8. Условия и порядок проведения учебных занятий с использованием ЭО, ДОТ.**

8.1 Организация образовательного процесса при реализации образовательных программ с использованием ЭО, ДОТ в ООО ЦИОТ «ПрофЛидер» производится в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области образования, локальными актами ООО ЦИОТ «ПрофЛидер», учебными планами и календарными учебными графиками соответствующей образовательной программы, при наличии специально проектируемых электронных образовательных ресурсов.

8.2 ООО ЦИОТ «ПрофЛидер» доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ (частично или полностью, в зависимости требований конкретной образовательной программы), обеспечивающую возможность их правильного выбора.

8.3 Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения ООО ЦИОТ «ПрофЛидер» независимо от места нахождения обучающихся.

8.4. Обучение проводится в закрытой части сайта <https://ee.proflider.su/> (далее – СДО), которая становится доступной только для лиц, оплативших обучение в соответствии с договором на оказание платных образовательных услуг и зачисленных на основании приказа директора в учебную группу.

8.5. Для получения доступа к учебным мероприятиям и учебно-методическим материалам слушателю необходимо авторизоваться на сайте т.е. выполнить «вход» под своим аккаунтом (логином и паролем) на обучающую страницу курса.

8.6. На странице курса слушателю после авторизации становятся доступны:

- расписание занятий с указанием дат и времени проведения занятий;
- методические материалы, тестовые учебные и справочные материалы;
- видеозаписи прошедших занятий, дополнительные учебные видеоматериалы;
- тесты и иные контрольные задания в соответствии с образовательными

программами;

8.8. При реализации образовательных программ исключительно с применением ЭО и ДОТ полностью отсутствуют аудиторские занятия.

8.9. Консультации преподавателей слушатели получают в период обучения в соответствии с расписанием программы, как при непосредственном общении, так и с использованием средств телекоммуникаций в режиме off-line и/или on-line (электронная почта, чат, форумы, видеоконференции и др.).

структурное подразделение Учебный центр ООО ЦИОТ «ПрофЛидер»	Положение о формах и технологиях обучения	Стр. 7 из 7
		Редакция № 2

8.10. Обучение ведется на русском языке.

8.11. Реализация образовательных программ с использованием ЭО, ДОТ сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и проведением промежуточной и итоговой аттестации, формы, периодичность и порядок проведения которой устанавливаются учебным планом осваиваемой программой, графиком учебного процесса и локальными нормативными актами ООО ЦИОТ «ПрофЛидер».

### **11. Заключительные положения.**

11.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются директором ООО ЦИОТ «ПрофЛидер» и действуют до замены их новым.

11.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами ООО ЦИОТ «ПрофЛидер» и решаются руководством ООО ЦИОТ «ПрофЛидер» индивидуально в каждом конкретном случае.